

На основу **Правилника о условима и мерилима за избор корисника помоћи интерно расељеним лицима док су у расељеништву, кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности, поступку и начину рада Комисије за избор корисника** (у даљем тексту: Правилник), број I-01 број 06-33/2024 од 13.02.2024. године, и **Уговора о сарадњи** закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије (у даљем тексту: Комесаријат) број 9-9/1251 од 15.11.2023. године и Градске општине Лазаревац (у даљем тексту: Општина) I-01 број 561-88/2023 од 20.11.2023. године, о додели средстава за покретање, развој и унапређење доходних активности, **Комисија за избор корисника помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности ИРЛ** (у даљем тексту Комисија) у сврху избора корисника помоћи кроз набавку средстава намењених побољшању услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву и то кроз набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, дана 13.02.2024. године расписује:

ЈАВНИ ПОЗИВ

за избор корисника помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности интерно расељеним лицима док су у расељеништву у Градској општини Лазаревац

I. Предмет јавног позива

Предмет Јавног позива је додела помоћи намењене побољшању услова живота интерно расељених лица док су у расељеништву, кроз доделу помоћи за покретање, развој и унапређење доходних активности, интерно расељеним лицима која имају пријављено боравиште/пребивалиште на територији Градске општине Лазаревац (у даљем тексту: Помоћ).

Помоћ је бесповратна и одобрава се за покретање, развој и унапређење доходних активности, при чему максимална вредност износи до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству корисника.

Помоћ је наменска и додељује се за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, у циљу побољшања услова живота породица интерно расељених лица који имају пребивалиште/боравиште на територији ГО Лазаревац.

II Корисници

Помоћ за решавање потреба корисника доделом помоћи за набавку и доделу робе и материјала за покретање, развој и унапређење доходних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области, може да оствари интерно расељено лице и чланови његовог породичног домаћинства који имају боравиште/

пребивалиште на територији Градске општине Лазаревац, под условима, мерилима и у поступку који су утврђени Правилником.

III Услови за избор корисника

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да је Подносилац пријаве евидентиран као интерно расељено лице или поседује легитимацију интерно расељеног лица;
2. да имају боравиште/пребивалиште на територији ГО Лазаревац на дан објављивања јавног позива;
3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);
6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
 - да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење економског оснаживања на коју се односи Помоћ;
 - за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, закупцац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;
 - за занатску или услужну делатност да је власник или закупцац простора у коме ће обављати делатности
 - за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

IV Мерила за избор корисника

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

- 1) да активност за коју је Помоћ тражена доприноси побољшању услова живота породичног домаћинства Корисника: - 10 бодова;
- 2) да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање: - 10 бодова;
- 3) да има претходно искуство у обављању активности: - 10 бодова;
- 4) да поседује знање и вештине за обављање активности: - 10 бодова;
- 5) да има регистровану делатност: - 20 бодова;
- 6) да покреће активност – Помоћ користи први пут: - 20 бодова;
- 7) Породично домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и/или студентом до 26 година: - 10 бодова
 - Једнородитељско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и/или студентом до 26 година: - 20 бодова
- 8) Жена носилац домаћинства: - 10 бодова.

Ако два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност има:

1. Подносилац пријаве коме активност за коју се додељује Помоћ представља основни извор прихода породичног домаћинства;
2. Подносилац пријаве који има већи број малолетне деце;
3. Подносилац пријаве који има трудну жену у породичном домаћинству и
4. Подносилац пријаве који има мање приходе по члану породичног домаћинства.

V. Потребна документација

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњени потписан образац пријаве;
2. Фотокопију легитимације интерно расељеног лица (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, а за остале чланове породичног домаћинства уколико су евидентирани као интерно расељена лица);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);
4. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;
5. Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослени да нема приходе;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
6. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година – доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки 5) овог става (докази о приходима);
7. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју – Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
8. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
9. За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;
- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 10. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
- 11. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);
- 12. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријава који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности и подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);
- 13. Доказ да покреће активност:
 - да је регистровао и покреће нову активност,
 - изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави оверену изјаву код надлежног органа.
- 14. доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

VI. Поступак за одлучивање

Заинтересована лица подnose пријаве на Јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника Градске општине Лазаревац, најкасније у року од 20 (двадесет) дана од дана јавног оглашавања.

Документација се доставља у писарницу Градске општине Лазаревац или путем поште на адресу: Карађорђева 42, 11500 Лазаревац са напоменом „За Јавни позив – доходне активности - ИРЛ”

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је 15.03.2024. године.

Подносиоци пријава који испуњавају услове наведене у Јавном позиву подлежу провери у бази трајних решења Комесаријата за избеглице и миграције и провери података о стању имовине код надлежних институција у Републици Србији, по службеној дужности од стране Комисије за избор корисника и преко Комесаријата.

Након разматрања пријава и провере података у бази трајних решења Комесаријата, верификације података о стању имовине са надлежним институцијама у Републици Србији, Комисија за избор корисника доноси Одлуку. Комисија за избор корисника Одлуку објављује на огласној табли градске општине и на интернет презентацији градске општине и Комесаријата. Обавештење о томе где се објављује Одлука објављује се путем средстава јавног информисања која покривају територију градске општине. На наведену Одлуку Подносилац пријаве може уложити жалбу Већу Градске општине, преко Комисије за избор корисника, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Одлуке. Након што одлуке по жалбама постану коначне, Комисија за избор корисника, утврђује Коначну листу реда првенства и у средствима јавног информисања објављује обавештење да ће Коначна листа реда првенства бити истакнута на огласној табли градске општине и на интернет презентацији градске општине и Комесаријата.

***Комисија за избор корисника помоћи за покретање, развој и унапређење
доходовних активности интерно расељеним лицима док су у расељеништву***

I – 01 Број: 06-33/2024 од 13.02.2024. године

